Austrått Golfklubb

Referat Styremøte nr 6-2017

Dato/Tid	19.06.2017 18:00 – 21:15
Sted	Klubbhuset, Austrått
Til stede	Fred Stabell, Roar Brodersen, Lillian Onsøien, Nancy Ervik og Øyvind Lyngen. Sonja Hemmingby (varamedlem)
Fraværende	Johan Uthus

1 Gjennomgang av saker fra forrige Styremøte – gjennomgang tiltaksliste

Tiltaksliste gjennomgått.
Se Appendix 1 og 2 for oppdatert status.

2 Status økonomi

a. Generell status økonomi (Roar)
Kr 234.000,- på konto for øyeblikket.

b. Status innbetaling av medlemskap og avgift for skap
65.000,- i utestående fra medlemskontingenter og gjennomført kurs.
Følger opp med purringer.

c. Status innbetaling fra sponsorer
Sponsorer ble fakturert 18.06.2017.

3 Status Robotprosjekt

Statusoppdatering (Roar og Fred)

Rusler og går. Hull 5, 6, 7 gjenstår.
Vann/drenering er klart den største utfordringen vi har. Bør fokusere på drenering av enkelte områder, spesielt rough.
Ved voldsomme regnperioder, som vi har hatt nå, blir det behov for manuell klipping for å ta unna det groveste.
Det er bestilt mer pukk. Bestiller etter et lass med ferdig sollet jord til dugnaden 20/6.
Ellers noe resterende arbeid på hus til roboter.

4 Sponsorer

Statusoppdatering (Fred)

Har fått med Skogstad siden sist.
Fred har ikke nok tid pr i dag til å følge opp dette alene. Tidkrevende arbeid.
Bør høre om noen andre av klubbens medlemmer kan ta en jobb.
Mye kan gjøres, for eksempel døpe om navn på turneringer, reklame på roboter osv.

5 Forsikring - Ta stilling til tilbud fra Eika (Fred)

Tilbud på forsikring fra Eika gjennomgått.

Vedtak: Reiseforsikring trekkes ut – kontroller at underslagsforsikring er inkludert – deretter tegnes forsikring.

6 Arbeidskontrakt Marius

Fred er i ferd med å skrive en ny avtale for å tilpasse robotprosjektet.
Mai tilsvarer gammel avtale. Etter Mai omformuleres avtalen med anslagsvis timeantall tilpasset estimert behov, i henhold til robotprosjekt.

7 Status overtagelse brakka

(Fred)
Har hatt møte med ordfører. Stort sett positiv feedback – venter på videre tilbakemelding.

8 Tildeling av introduksjonskort

(Fred)
Styrets leder skal ha ett kort. Det fastsatt i betingelsene for introduksjonskortet.
2. kort tildeles Paul Beaulieu for lang og god innsats på DR.
Frist har gått ut men Fred sjekker om det fortsatt er mulig å få skaffet kortene.

9 Eventuelt

9.1 Innmelding av medlemmer

Nye medlemmer bør få en kopi av egen innmeldingskontrakt. Tekst om utmeldingskriterier skal utheves på innmeldingsskjema. Legg til detaljer for skifte av kategori.

9.2 Bruk av Farmorstua

Vurdere å bruke Farmorstua under turneringer i stedet for kaffe og kaker i garasjen. Medlemmer må da betale for kaffe og kaker selv. Dette må koordineres med eiere av Farmorstua.

9.3 Fakturering av medlemmer

Vurderes bortsatt til eksternt firma. Roar henter inn tilbud på denne tjenesten.

9.4 Nytt VTG Kurs i sommer

Flere interessente – vi setter forsøker å sette opp et kurs i uke 26. Arild og Randi har ikke anledning. Roar sjekker om Gudmund har anledning. Øyvind kan også bidra noen dager.

10 Fastsette dato for neste styremøte

Mandag 17. juli kl 18:00 i Klubbhuset

Ørland – 21. Juni / 2017

Øyvind Lyngen
- Referent/Sekretær AGK

Appendix 1: Oppsummert tiltaksliste

Opprettet	Tiltak:	Ansvarlig:	Tidsfrist:
25/4-16	Sjekke pris og leveringstid på forbruksmateriell med logo til Proshop. *Sjekker om vi kan få til en avtale med Stiklestad GK for forbruksmateriell – Vegar.* *Presentert skjorter i teknisk utførelse. Estimert salgspris på 499,- Rikhard følger opp videre* *10.01.17 – tas opp på nytt etter årsmøte.*	Ikke tildelt	
23/5-16	Avklare sikring av utslag hull 7 med banekomité 27/6 *Avklart ok. Planlegge dugnad blir neste trinn.* *10.01.17 – håper å få utført dette til våren* *28.03 – utsettes til senere i sesongen*	Fred	
27/6-16	Sette opp skilt og informere om mulighet for påfyll av ballkort Mandag og Onsdag kl 17:30 *Avventer til løsning for kort-betaling er på plass* *10.01.17 – skilt settes ut til våren*	Øyvind	
19/4-17	Oppfølging sponsoravtaler *18.05 Har vært i kontakt med Norbohus, Grøntvedt Shipping, Marine Harvest, Bjugin, Ørland Bil, Bjugn bilberging. Kysthotellet har fornyet.* *Skal kontakte Husquerna* *19.06 – har fått inn Skogstad, ellers ingen tilbakemeldinger fra de andre*	Fred	
19/4-17	Virksomhetsplan – kontakte NGF for eventuell bistand *18.05 Har kontaktet Petter Hagstrøm. Positiv tilbakemelding. NGF har egne folk som kan bistå oss med dette. Tar kontakt til høsten*	Johan	Etter sesong
19/4-17	Sjekk om VIPPS kan benyttes som alternativ betaling av greenfee *18.05 – under arbeid venter på kontrakt for signering* *19.06 – Vipps er satt opp – alt kart – Vipps GO må ferdigutvilkes av banken*	Fred	
18/5-17	Kontakt Stiklestad GK vedrørende videre samarbeid og felles profilering	Øyvind	
18/5-17	Kontakt Austrått Camping om mulig samarbeid	Johan	
18/5-17	Avklare utleie av jord med Bjørn Andersen *19.06 ingen endring*	Fred	
18/5-17	Avtale Åpen dag for Norges Handikapforbund *19.06 – venter på tilbakemelding fra NHF*	Fred	
18/5-17	Avklare drenering med Landbrukskontoret *19.06 ingen endring*	Fred	

Opprettet	Tiltak:	Ansvarlig:	Tidsfrist:
18/5-17	Undersøke muligheter for protilbud på Austrått. Sjekk med Vegar Mollan /Stiklestad GK *19.06 ingen endring*	Øyvind	
18/5-17	Sende henvendelse til Ørland Kommune og melde interesse for overtakelse av Kulturbruket *19.06 Styret har meldt interesse – venter på tilbakemelding*	Fred	
19/6-7	Sette opp skilt om at det kan betales greenfee med Vipps	Øyvind	

Appendix 2: Fullførte tiltak siden forrige møte

Opprettet	Tiltak:	Ansvarlig:	Tidsfrist:
25/4-16	Arrangere møte med Ørland Kommune vedrørende fritak fra jordleie *10.01.17 – ikke utført pr dato. Faktura sendes på senhøsten* *19.06 – hatt møte med Ordfører – venter på tilbakemelding*	Fred/ Øyvind	Utført
19/4-17	Tegne underslagsforsikring og forsikring av klippere. *Fred jobber med dette. Vi er generelt dårlig forsikret i dag.* *19.06 Tilbud hentet inn – taes stilling til i dag*	Roar/Fred	Utført
19/4-17	Bestille Troféer til turneringer *18.05 i arbeid – bestilles i løpet av uken* *19.06 -Utført*	Nancy	Utført