|  |  |
| --- | --- |
| Austrått Golfklubb Referat Styremøte nr 7-2018 |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Dato/Tid | 21.11.2018 17:00 – 19:00 |
| Sted | Brannstasjonen, 7130 Brekstad |
| Til stede | Fred Stabell, Roar Brodersen, Johan Uthus, Lillian Onsøien, Nancy Ervik, Gudmund Brodersen (valgkomite) og Joachim Hestnes |
| Fraværende |  |

|  |
| --- |
| Forslag styreorganisering 2019Forslag fra Styreleder om organisering av nytt styre.Styret organiseres slik at hvert enkelt styremedlem tildeles ansvar for hvert sitt område: **Styremedlem med ansvar for Økonomi** -Under økonomi ligger ansvar for oppfølging av kasserers arbeidsoppgaver. Herunder medlemsservice. **Styremedlem med ansvar for Marked** -Under Marked ligger ansvar for sponsor og andre aktiviteter som kan generere inntekter til klubben. Herunder faller også markedsføring av klubben utad. I tillegg til oppfølging og oppdatering av Hjemmeside/FB og andre interaktive medier. -Herunder også oppfølging og bestilling av golfutstyr for salg. **Styremedlem med ansvar for Turneringer** - Under turneringer ligger ansvar for oppfølging av turneringskomiteen. - Herunder ligger også ansvar for oppfølging av klubbhus. **Styremedlem med ansvar for Kurs/sportslig** - Under kurs/sportslig ligger ansvar for oppfølging organisering av VTG kurs og andre kurs arrangert av klubben: I tillegg til andre aktiviteter f.eks sponsordager på klubben. Også organisering av andre aktiviteter som PRO tilbud, torsdagsgolf etc. **Styremedlem med ansvar for Banedrift** - Under banedrift ligger ansvar for oppfølging og organisering av banegruppe. - Herunder også organisering av Dugnadskvelder. - Dette innbefatter også maskinpark og robotklippere. - Drift av driverange ligger også under dette styremedlemmets ansvarsområde.Under hvert styremedlem opprettes grupper med det antall deltakere som det er behov for. Forslag på antall?Økonomi 2 stk.? Marked 2 stk.? Turneringer 3 stk.? (Sonja). Kurs/ sportslig 4 stk.? (Arild/Randi/Gudmund). Banedrift 10 stk.? (Bjarne/Tommy/Jon Arne/Audar/Øyvind/Roar/Paul/Rolf/Ove).Styremedlemmet velger selv hvilken rolle de vil ha i selve utførelsen av oppgaver i ansvarsområdet.Styret vil sammen med valgkomiteen jobbe videre med forslaget fram mot Årsmøtet.Evaluering sesongen 2018Utenom turneringer har det vært lite aktivitet. Ingen aktiviteter for barn. Ingen pro-timer. Ikke arrangert torsdagsgolf. Ikke arrangert sponsoraktivitet.BanedriftHulladopsjon har det vært varierende erfaringer med. Noen har vært flinke, andre har gjort litt for lite arbeid. Gode tilbakemeldinger fra eksterne spillere på banens forfatning. Turneringene har vært bra. Ca 20-25 spillere og fine arrangementer. Det har vært lite nedbør i sesongen. Robotklipperne har fungert bra.Økonomi/sponsor304 000 kr på konto. Det er behov og midler til å ansette en person sommer 2019 for klipping og vedlikehold. Kan bli aktuelt å øke medlemsavgiften. Vedrørende refusjon av dugnadsavgift, ble det besluttet å trekke i fra på neste års medlemsavgift. AGK sender mail til de det gjelder. Sponsormarkedet på Ørlandet har blitt vanskeligere grunnet bygging av Ørland Sparebank Arena. Årsmøte Forslag på uke 6 i 2019 (februar).Prosjekter bane/innkjøp tjenester Styreleder har laget en detaljert liste over dugnadsoppgaver og innkjøp av tjenester som er nødvendige i 2019. Det er også satt opp forslag på ansvarlige og prioritet. |
|  |
|  |

# Eventuelt

Leieavtale grunn. Ser ut som at AGK har betalt for mye i leie siden oppstart. Klubben har betalt for dyrket mark, men deler av banen er definert som myrområde. Det er laget en tilleggsavtale hvor AGK frasier seg alle krav som gjelder for mye innbetalt leie mot at Ørland Kommune gir fri leie fram til utløp av leieperioden i 2045. Ikke fått skriftlig svar fra Ørland Kommune.

 *Brekstad – 26.november 2018*

Joachim Hestnes
- Referent/Sekretær AGK

# Appendix 1: Oppsummert tiltaksliste

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Opprettet | Tiltak: | Ansvarlig: | Tidsfrist: |
| 25/4-16 | Sjekke pris og leveringstid på forbruksmateriell med logo til Proshop.*Sjekker om vi kan få til en avtale med Stiklestad GK for forbruksmateriell – Vegar.Presentert skjorter i teknisk utførelse. Estimert salgspris på 499,- Rikhard følger opp videre**10.01.17 – tas opp på nytt etter årsmøte.*  | Ikke tildelt |  |
| 23/5-16 | Avklare sikring av utslag hull 7 med banekomité *27.06.16-avklart ok. Planlegge dugnad blir neste trinn.**10.01.17 – håper å få utført dette til våren**28.03.17 – utsettes til senere i sesongen* | Fred |  |
| 27/6-16 | Sette opp skilt og informere om mulighet for påfyll av ballkort Mandag og Onsdag kl 17:30*Avventer til løsning for kort-betaling er på plass**10.01.17 – skilt settes ut til våren21.01.18 – prøver igjen til våren* | Øyvind |  |
| 19/4-17 | Virksomhetsplan – kontakte NGF for eventuell bistand*15.05.17 - har kontaktet Petter Hagstrøm. Positiv tilbakemelding. NGF har egne folk som kan bistå oss med dette. Tar kontakt til høsten**21.01.18 – positiv tilbakemelding fra NGF. De stiller når vi måtte ønske det, hvorpå styret kaller inn til et åpent møte. Johan sjekker aktuelle datoer med NGF.* | Johan | Etter sesong |
| 18/5-17 | Kontakt Stiklestad GK vedrørende videre samarbeid og felles profilering*21.01.18 -ingen endring**15.05.18- ingen endring.* | Øyvind |  |
| 18/5-17 | Avklare drenering med Landbrukskontoret*19.06.17 -ingen endring**21.01.18- taes opp ifbm leieavtale(sau)**15.05.18- ingen endring.* | Fred |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Opprettet | Tiltak: | Ansvarlig: | Tidsfrist: |
| 18/5-17 | Undersøke muligheter for protilbud på Austrått. Sjekk med Vegar Mollan /Stiklestad GK*19.06.17-ingen endring**21.01.17- ingen endring**15.05.18-ingen endring**05.07.18-Pro på Stiklestad er langtidssykmeldt* | Johan |  |
| 18/5-17 | Sende henvendelse til Ørland Kommune og melde interesse for overtakelse av Kulturbruket*19.06.18- styret har meldt interesse – venter på tilbakemelding**21.01.18- avventer tilbakemelding fra Formannskapet (se egen sak i dagens styremøte)**16.04.18- ingen endring**15.05.18- ingen endring**05.07.18-avventer til 2020 (sak 4)* | Fred |  |
| 20/11-17 | Følge opp golfsimulator Ørland Arena*21.01.18- Frank Robert Vik starter 1.mars – vil følge opp når han starter.**15.05.18- er i dialog med Ørland Arena**05.07.18- avtalt møte med Frank R.Vik i juli* *12.09.18-bistått under åpningshelg, planlagt introduksjon for AGK-medlemmer 20.sept.* | Johan og Joachim |  |
| 20/11-17 | Tilskuddsportal via Frivilligsentralen*21.01.18 -Nancy ikke til stede på dagens møte.**16.04.18- Nancy ikke til stede**15.05.18-Nancy ikke til stede under dette temaet.**05.07.18- Nancy sjekker om det er muligheter for tilskudd* | Nancy |  |
| 20/11-17 | Sjekke pris for annonsering av Fjernmedlemskap*21.01.18- for Google Ads kan man velge hvor mye man må investere. Estimerer at 2-3000,- i investering vil ha positiv effekt, men det finnes ingen garanti for det. Bør videre vurdere å oppgradere hjemmeside før vi starter med kampanje.**Trenger i så fall å få inn 8-9 fjernmedlemmer for å tjene inn denne kostnaden.**16.04.18-følger opp med Øyvind**15.05.18-følger opp med Øyvind* | Joachim |  |
| 15/5-18  | Tilbud om å kjøpe skjellsand fra Forsvarsbygg.*05.07.18*-*sand har kommet, men trenger netting**12.09.18-kjøpt, må hentes på Monter*  | Roar |  |
| 15/5-18 | Påbygg av garasjen for skap til utstyr. Kostnadsoverslag og planskisse.*05.07.18-byggesak, ligger hos Ørland Kommune**12.09.18-godkjent, kostnadsoverslag ca 20 000 kr* | Johan |  |
| 5/7-18 | Sjekke priser på brukt golfbil. Etterspurt av eldre golfere.*12.09.18-skal sjekke med Arne Frode Pettersen, han har en brukt bil, alternativ: mulig å kjøpe kombibil 35 000 kr* | Fred |  |
| 12/9-18 | Innkjøp to nye robotklippere. En på hull 8 og en i reserve. | Fred |  |
| 12/9-18 | Leiekontrakt grunn. Avventer svar fra Ørland Kommune på tilleggsavtale. | Johan |  |

# Appendix 2: Fullførte tiltak siden forrige møte

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Opprettet | Tiltak: | Ansvarlig: | Tidsfrist: |
| 19/4-17 | Oppfølging sponsoravtaler*18.05.17 Har vært i kontakt med Nordbohus, Grøntvedt Shipping, Marine Harvest, Bjugin, Ørland Bil, Bjugn bilberging. Kysthotellet har fornyet.Skal kontakte Husqvarna**19.06.17 – har fått inn Skogstad, ellers ingen tilbakemeldinger fra de andre**21.01.18 – kontinuerlig oppfølging av Fred – saken lukkes.* | Fred |  |
| 18/5-17 | Avtale Åpen dag for Norges Handikapforbund*19.06.17 venter på tilbakemelding fra NHF**17.07.17 venter fortsatt på tilbakemelding**21.01.18 fortsatt ingen tilbakemelding – lukkes.* | Fred |  |
| 17/7-17 | Utarbeide plan for adopsjon av hull*21.01.18 ok – Fred sender ut**15.05.18- Lukkes.* | Fred |  |
| 27/9-17 | Sette opp skriv om adopsjon av hull – sende mail*21.01.18 ok. Lukkes.* | Fred |  |
| 27/9-17 | Følge opp Comfort Fosen for betaling av Sponsoravtale*21.01.18 – ok. Lukkes.* | Nancy |  |
| 27/9-17 | Ta kontakt med Fosen Regnskap og høre om de kan ta på seg faktureringsjobben*21.01.18 bytter til Accountor. Lukkes.* | Roar |  |
| 27/9-17 | Følge opp klubbutvikler vedrørende profilering av bane /samarbeid med lokale klubber*21.01.18 Dublett – lukkes.* | Johan |  |
| 27/9-17 | Fjerning av Parkslirekne*20.11.17 fjernet, venter ferdigbefaring**21.01.18 ferdigbefaring ok. Lukkes.* | Fred |  |
| 27/9-17 | Anskaffe utstyrspakke for Nattgolf*21.01.18 anskaffet. Tas i bruk ved første anledning. Saken lukkes.* | Fred |  |
| 20/11-17 | Anskaffe blikkplater for å tette robothus*21.01.18 Har anskaffet plater. Tas i bruk om det blir en periode med mildvær.**15.05.18- Lukkes.* | Roar |  |
| 20/11-17 | Engasjere valgkomité for 2018*21.01.18 OK – Valgkomité er i gang.**15.05.18- Lukkes.*  | Fred |  |
| 20/11-17 | Følge opp Accountor vedrørende faktura og regnskapstjenester i forbindelse med sponsoravtale*21.01.18 Har hentet inn tilbud – kommer til å anbefale å gå over til Accountor etter avsluttet årsregnskap**16.04.18 Vedtatt. Lukkes.* | Roar |  |
| 21/01-18 | Årsregnskap*16.04.18 OK. Lukkes.* | Roar |  |
| 21/01-18 | Volvo Tour – kontakte Nardo Bil vedr turnering på Austrått*16.04.18 -blir ikke noe av. Lukkes.*  | Fred |  |
| 18/5-17 | Kontakt Austrått Camping om mulig samarbeid*17.07.17-utsettes til neste år21.01.18- ingen endring**15.05.18- Lukkes* | Johan |  |
| 18/5-17 | Avklare utleie av jord med Bjørn Andersen*19.06.17- ingen endring**17.07.17- ingen endring**21.01.18- mulig vi heller går for at dette benyttes til beiteområde for sau.**15.05.18-Lukkes.* | Fred |  |
| 21/01-18 | Utarbeide årsmelding15.05.18- OK. Lukkes. | Fred | 27/02/18 |
| 21/01-18 | Profilering på Robotklippere. Anskaffe 2 merker for Brodersen og Stabell. Sette opp infobrev til lokale medlemmer.15.05.18- OK. Lukkes. | Johan | 21/01-18 |
| 21/01-18 | Sjekke alternative verkstedtjenester til Felleskjøpet.*16.04.18-fikset.**15.05.18-Lukkes.* | Fred |  |
| 16/4-18  | Grillfest for alle medlemmer. Evt dato.*15.05.18- Lukkes.* | Johan |  |
| 16/4-18 | Klubben trenger ekstra robotklipper på hull 8. Må sjekke pris.*15.05.18- ingen endring.**05.07.18-utsatt til 2019-Lukkes.* | Fred |  |
| 16/4-18  | Mottar støtte fra Ørland Sparebank på 20 000 kr til nytt ball-nett. *15.05.18-bestilt nytt nett**05.07.18-nettet har kommet, men blir antagelig montert til neste sesong-Lukkes.* | Fred |   |
| 15/5-18 | Redusert jordvern-leie grunnet sauer på beite på banen.*05.07.18-avtale fjernet (sak 3)-Lukkes.* | Fred |  |
| 5/7-18  | Finne ny klippe-ansvarlig etter Marius. *12.09.18-ansatt Raymond Holmen til å klippe greener. Lukkes.*  | Fred |  |