Austrått Golfklubb

Referat Styremøte nr 2-2016

Dato/Tid	23.05.2016 18:00 – 20:30
Sted	Klubbhuset Austrått
Til stede	Vegar Mollan, Lill Leth-Olsen, , Roar Brodersen, Richard Klein, Øyvind Lyngen.
Fraværende	Nancy Kristensen Ervik

1 Gjennomgang av saker fra forrige Styremøte 2
2 Status økonomi 2
3 Vurdere fjerning av Greenfee for turneringer 2
4 Håndtering av medlemmer med andeler i klubben (Spillerettighet) 3
5 Gjennomgang av prøvemateriell til Proshop og troféer for premieringer (Rikhard) 3
6 Eventuelt 4
7 Fastsette dato for neste styremøte 4
Appendix 1: Oppsummert tiltaksliste 5
Appendix 2: Fullførte tiltak siden forrige møte 6

1 Gjennomgang av saker fra forrige Styremøte

Tiltaksliste gjennomgått.
Se appendix 1 og 2 for oppdatert status.

2 Status økonomi

a. **Generell status økonomi (Roar)**
   Ser ok ut – ingen utfordinger pr dato

b. **Status innbetaling av medlemskap og avgift for skap**
   Utestående fra medlemmer 72.650,-
   Sender purring innen kort tid.

c. **Status innbetaling fra sponsorer**
   Sponsorer er fakturet. Fakturaer er ikke forfalt pr dato.

d. **Medlemskort/Oblat 2016 – Status utsending**
   I gang - ok

3 Vurdere fjerning av Greenfee for turneringer

Ordinær greenfee for 18 hull er 300,-

Tre alternativer vurdert:
Alt. 1 - Full greenfee ved turneringer
Alt. 2 – 100,- greenfee ved turneringer
Alt. 3 – ingen greefee ved turneringer

Vedtak: Greenfee for turneringer settes til 100,-
(dokument VEDTAK AV VARIG OG PRESEDERENDE ART oppdatert)

4 Håndtering av medlemmer med andeler i klubben (Spillerettighet)

Vi bør vurdere gjeldende prakis opp mot hva som tidligere er vedtatt av styret/årsmøtet.

Fra Styremøte 02/2013
Fjernmedlemmer med spillerettighet får ikke fradrag i prisen, men de vil få tilbud om å konvertere til fullt medlemskap og vil dermed få fradrag og innløsning. Dette er etter styrets mening i henhold til forslaget som ble godkjent av årsmøtet og forutsetninger for innløsning.

Fra årsmøte 2012
Spillerettighetene fjernes og prislisten harmoniseres i henhold til dette i vedtaket om sak 8.
Spillerettigheter innløses med kr 500,- i åtte år, totalt 4 000,- pr spillerettighet.
Styret får fullmakt til å utarbeide personlige avtaler med medlemmer som har flere enn en spillerettighet.

Noen medlemmer er registrert som medlem uten spillerett i dag. Disse betaler 1000-, minus 500,- i medlemsavgift. Dette er ikke i henhold til tidligere vedtak.

Fra og med 2017 skal tidligere vedtak følges.

5 Gjennomgang av prøvemateriell til Proshop og troféer for premieringer (Rikhard)

Innkjøp av troféer for 2016 budsjettert til 3800,-
Vedtatt. Rikhard sørger for innkjøp.

Vareprøve av skjorter og jakke presentert. Kvalitetsskjorter vil ha en utsalgspris på 499,- må sende ut forespørel til medlemmer og ta imot bestillinger før vi kan gå til innkjøp. Jakken ble for stiv og var således ikke egnet til å spille golf i.

6 Eventuelt

a. Kurs Plantemidler – status
Stig Skogstad har tatt kurset.
Trenger godkjenning fra Kommunen for å bekrefte behov.
Vegar følger opp Stig vedr kontakt med kommunen.

b. Sikring av utlag Hull 7:
Alt 1. sette opp bjelle for å hindre farlige situasjoner med utslag fra hull 6.
Alt 2. sette opp 3m nett ved utslag hull 7

Løsning avklares med banekomité.

c. Avstemming av medlemsregister i gofbox vs faktureringsliste.
Taes mandag 30. mai kl 19:30 til Roar (Øyvind/Roar)

d. Turneringsmodul – opplæring
Turneringsmodul er tatt I bruk og ser så langt ut til å fungere godt. Flere enn sekretær bør kjenne til hvordan denne fungerer i tilfelle han ikke er tilstede under påmeldinger/igangkjøring.

Vegar og Roar får innføring ved anledning.

7 Fastsette dato for neste styremøte

Fredag 24.juni kl 18:00 i klubbhus.

Ørland – 23. Mai/ 2016

Øyvind Lyngen
- Referent/Sekretær AGK

Appendix 1: Oppsummert tiltaksliste

Opprettet	Tiltak:	Ansvarlig:	Tidsfrist:
25/4-16	Sjekke pris og leveringstid på forbruksmateriell med logo til Proshop. *Sjekker om vi kan få til en avtale med Stiklestad GK for forbruksmateriell – Vegar.* *Presentert skjorter i teknisk utførelse. Estimert salgspris på 499,- Rikhard førger opp videre.*	Richard/ Vegar	
25/4-16	Anskaffe ny programvare for fakturering med funksjon for automatisk purring *Har sjekket to alternativer, men er ikke fornøyd med noen av de. Beholder det vi har foreløpig.*	Roar	
25/4-16	Sende ut Oblater til medlemmer *I gang*	Nancy	
25/4-16	Anskaffe I-Zettle løsning for betaling med kort og Vipps som alternativ betaling av Greenfee *Ikke bestilt – venter på Telefon. Øyvind leverer brukt mobil til Vegar som forsyner med lader og ordner abonnement*	Roar/ Vegar/ Øyvind	
25/4-16	Arrangere møte med Ørland Kommune vedrørende fritak fra jordleie *Ikke utført pr dato*	Vegar / Øyvind	
25/4-16	Kjøpe ut John Deer rough-klipper fra Leasingselskap *Har sendt bekreftelse på at vi skal kjøpe ut – venter på svar*	Roar	
25/4-16	Sette opp Dugnadspan i samråd med Fred Stabel *Pågår*	Vegar	
25/4-16	Ta kontakt med Golfforbundet og sjekke hvilke muligheter vi har til å få bistand for å holde kurs *Ikke utført pr dato. Skal ta kontakt med Sommersetra*	Richard	
25/4-16	Sjekke alternativ leverandør for hullskilt *Sjekke hvilke alternativ Sava kan levere*	Roar	
23/5-16	Sende purring til medlemer som fortsatt ikke har betalt medlemsavgift	Roar	
23/5-16	Følge opp Skogstad vedrørende godkjenning fra kommunen for bruk/kjøp av ugresmidler	Vegar	
23/5-16	Avklare sikring av utslag hull 7 med banekomité	Vegar	
23/5-16	Avstemming av medlemsregister i gofbox vs faktureringsliste.	Roar/ Øyvind	30.05.16

Appendix 2: Fullførte tiltak siden forrige møte

Opprettet	Tiltak:	Ansvarlig:	Tidsfrist:
25/4-16	Ta kontakt med Comfort Fosen en siste gang, deretter inkasso for tiden som har gått om saken ikke løses. *Har betalt for 2015*	Nancy / Roar	OK
25/4-16	Bestille Oblater for 2016	Vegar	OK
25/4-16	Sjekk om Lillian kan ta ansvar for Greenfeekasse	Nancy	OK
25/4-16	Sette opp forslag til turneringsplan og sende til Styrets medlemmer	Vegar	OK
25/4-16	Sjekke pris og alternativ til premie (Statuetter)	Rikhard	OK
25/4-16	Sende ut forespørsel til medlemmer på Pro-timer ihht tilbud fra Max Segersten når priser er klare	Vegar	OK